

Rozhodnutí č. 2DR/2018 děkanky FEK ZČU

Určení oblastí činnosti proděkanů a stanovení rozsahu zastupování děkanky

V návaznosti na článek 13 Statutu Fakulty ekonomické Západočeské univerzity v Plzni stanovují pro proděkany rozsah zastupování v souladu s určenou oblastí jejich činnosti.

Článek 1

Působnost proděkana pro studijní a pedagogické záležitosti

1. Svěřené oblasti činnosti:
 - bakalářské a navazující magisterské studium na FEK,
 - akreditace bakalářských a navazujících magisterských studijních programů fakulty,
 - tvorba koncepce studijního zaměření fakulty ve spolupráci s ostatními proděkany a garanty studijních programů,
 - dohled nad kvalitou vzdělávací činnosti fakulty, kontrola a evaluace výuky,
 - řízení a dohled nad činnostmi studijního oddělení,
 - přijímací, přezkumné a odvolací řízení,
 - zajišťování přenosu předmětů splněných v rámci mobility,
 - kontrola studijní agendy a studijního informačního systému (z obsahového hlediska),
 - stipendia studentů bakalářského a navazujícího magisterského studia,
 - rozvrh a organizace výuky,
 - kontrola a evaluace výuky,
 - spolupráce se vzdělávacími institucemi, především sekundárního a terciálního vzdělávání,
 - péče o studenty, především naplňování práv a povinností studentů,
 - dohled nad vzdělávacími programy a kurzy celoživotního vzdělávání,
 - dohled nad organizací imatrikulací studentů prvních ročníků,
 - dohled nad organizací promócí absolventů studia FEK,
 - spolupráce s absolventy v součinnosti s proděkanem pro internacionalizaci a vnější vztahy,
 - zpracování směrnic, pokynů a oznámení spadajících do svěřené oblasti,
 - zastupování FEK v komisích, radách a grémiích, do nichž je jmenován.

2. Přenesené pravomoci:
 - rozhodování o právech a povinnostech studentů ve svěřené oblasti působnosti s výjimkou rozhodování o přijetí ke studiu a o ukončení studia a s výjimkou podepisování diplomů a dodatků k diplomům.

3. Zastupuje děkanku v plném rozsahu práv a povinností v době její nepřítomnosti.

Článek 2
Působnost proděkana pro strategii a rozvoj

1. Svěřené oblasti činnosti:

- tvorba a implementace strategie a návrh dlouhodobého plánu rozvoje fakulty,
- vnitřní hodnocení kvality,
- analýza a optimalizace fakultních procesů,
- vícekriteriální hodnocení pracovišť fakulty,
- rozvoj infrastruktury a kompetencí lidských zdrojů,
- rozvoj výzkumné a tvůrčí činnosti FEK,
- koncepce, kvalita a strategie rozvoje doktorského studia FEK,
- kontrola akreditačních materiálů studijních programů,
- kompletace materiálů pro Vědeckou radu FEK,
- kontrola činnosti Oborové rady FEK,
- kontrola práce a výstupů jednotlivých pracovišť fakulty v souladu se strategií FEK,
- zpracování směrnic, pokynů a oznámení spadajících do svěřené oblasti,
- zastupování FEK v komisích, radách a grémiích, do nichž je jmenován.

Článek 3
Působnost proděkana pro internacionalizaci a vnější vztahy

1. Svěřené oblasti činnosti:

- koncepce internacionalizace fakulty,
- rozvoj mezinárodní spolupráce a mezinárodních vztahů fakulty se zahraničními institucemi,
- realizace programů spolupráce se zahraničními a mezinárodními vzdělávacími institucemi,
- mezinárodní projekty týkající se mobility a spolupráce ve vzdělávací činnosti,
- koordinace mobility studentů a akademických pracovníků fakulty,
- koordinace pobytů zahraničních studentů, stipendistů, stážistů a zahraničních akademických a vědeckých pracovníků na FEK,
- koordinace činností fakultních Erasmus+ koordinátorů,
- public relations fakulty,
- plánování a koordinace fakultních akcí,
- spolupráce s partnerskými institucemi a praxí ve spolupráci s ostatními proděkany,
- vedení Střediska mezinárodních aktivit (SMA),
- koordinace přípravy Výroční zprávy FEK,
- zastupování FEK v komisích, radách a grémiích, do nichž je jmenován.

2. Přenesené pravomoci:

- sjednávání mezinárodních dohod v oblasti mobility studentů a pracovníků.

Článek 4

1. Toto rozhodnutí nabývá účinnosti dnem 15. března 2018.
2. Rozhodnutí děkana FEK ZČU č. 1DR/2016 se zrušuje.

V Plzni dne 15. března 2018


doc. Ing. Michaela Krechovská, Ph.D.
Děkanka FEK